

Skolebestyrelsesmøde på Højdevangens Skole

Torsdag d. 1. december 2022, kl. 17.00-20.00

Deltagere: Tobias, Rasmus, Steen, Nadia, Christina, Christina, Louise, Mathilde, Linda, Bo og Dorte

Referat

1. Valg af referent og ordstyrer

Steen blev valgt som ordstyrer og Dorte valgt som referent.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt med en enkelt tilføjelse, udkast til program for stormøde.

3. Godkendelse af referat

Referat er godkendt

4. Meddelelser fra

a. Formand

Christina har ændret i dagsordenens rækkefølge for at sikre tid til meddelelser.

b. Elevråd

Elevrådsrepræsentanterne deltog ikke.

c. Skoleledelse

Tobias supplerede "Nyt fra skolens ledelse" med info om, at der siden maj er 8 lærere der har sagt op. Der har i år været en personaleomsætning på ca. 10 % på skolen, hvilket kun er halvt så meget som gennemsnittet i Københavns kommune, hvor omsætningen er på ca. 20 %.

Anders Müller har deltaget i og observeret på en række møder, og er kommet med mange gode ideer til ændringer i en række af skolens processer og mødestrukturer.

d. Medarbejderrepræsentanter

Ingen spørgsmål til den udsendte skriftlige status.

e. Øvrige medlemmer

Der blev spurgt til processen i forbindelse med modtagelse af nye lærere midt i skoleåret. Tobias svarede, at der netop er gennemført en evaluering af "tutor-ordningen". Ledelsen vil fremover give nye kolleger et tutorteam, i stedet for en enkelt tutor.

Den udsendte artikel fra Berlingske om "Generation nedlukning" gav anledning til en snak om "løst koblede klassefællesskaber", at HVS ikke nødvendigvis står med andre problemer end andre områder fx Østerbro eller skoler i Århus. Enighed om at tage det alvorligt, men passe på ikke at tale problemerne op.

Det blev aftalt at sætte emnet på dagsordenen til næste møde.

5. Budgetopfølgning

Økonomien for 2022 ser fin ud. Det foreløbige regnskab viser et overskud på 480.000, men der mangler afregning for renovering af ungemiljøet på ca. 300.000 kr. Hvis der er midler i overskud, vil lærerne som sidste år blive inviteret til at komme med ønsker og forslag.

Når regnskabet foreligger indkalder Tobias økonomiudvalget (Linda og Dorte) til møde.

6. Workshop: Principper og retningslinjer på HVS

Tobias faciliterede en workshop med udgangspunkt i princippet for skole-hjem-samarbejde.

Noter fra workshoppen:

I fht. skolehjemssamtaler var der enighed om, at det skal være en treenighed: elev, forældre og lærere. Vigtigt at der tales til eleven, at forældrene får info om, hvad de kan gøre for at understøtte eleven. Vigtigt at elev og forældre ikke får overraskelser i fht. hvordan det går på samtalen. Der skal også være plads til, at eleven kan komme med input om det der fylder.

Case: Elev bliver drillet, forældre henvender sig til skolens ledelse. Hvad skal ledelsen gøre? Antagelse, at forældrene har prøvet alt andet (snakke med de andre forældre, klasselærer, kontaktfarældre mv.) inden de kontakter ledelsen. Vigtigt at skolen husker, at mobning og drillerier ikke handler om den enkelte elev, men om kultur og fællesskab. Vigtigt at skolen / skolens ledelse er proaktive og har fokus på hvad det vil sige at være en god kammerat mv. Ifølge princippet skal man som forældre starte med at snakke sammen, inden ledelsen inddrages, men det sker ikke altid i praksis.

Hvad vil det sige at kommunikere tydeligt og rettidigt? Vigtigt med konkret information – er det et generelt problem, eller kun et problem i enkelte fag. Det er stort set kun klasselæreren der skriver hjem. Skelne mellem "nice to" og "need to" information. Pas på med kollektiv skæld ud. Pas på med kun at kommunikere de dårlige nyheder (det sker ofte). Afstemme forventninger til kommunikation på det første forældremøde. Der er ingen fælles retningslinjer for lærerne om, hvad der forventes. Brug evt. farvemarkering til at kende forskel på forskellige typer at beskeder på Aula.

Hvem er ansvarlige for at en elev ikke råber, skriger og smider med affald på skolen? Det er forældrenes ansvar, men skolen skal også have fokus på, hvilken kultur vi gerne vil have (evt. opgave for elevrådet).

Generelt – hvordan skal vi arbejde med principper fremadrettet? Forslag til proces: Når et princip har været genstand for drøftelse på workshop udpeges 1-2 personer der med udgangspunkt i drøftelserne vurderer om der er behov for justeringer i princippet, og kommer med forslag til evt. justeringer til næste møde. Ved markante ændringer inddrages hele personalegruppen inden der besluttes noget.

Det blev aftalt, at alle kigger principkataloget igennem, og giver en tilbagemelding til Christina eller Dorte i fht., hvilke principper de godt kunne tænke sig blev drøftet. Mathilde og Dorte kommer med forslag til princip der skal på dagsordenen næste gang.

Skole-hjem-samarbejdet er på dagsordenen igen til næste møde.

Tobias sender det seneste principkatalog ud til bestyrelsen hurtigst muligt.

7. Skolens årshjul

Det blev aftalt, at Christina W. laver et udkast til et årshjul, der kan drøftes på et kommende bestyrelsesmøde.

8. Eventuelt

Det blev aftalt, at stormøde / kontaktforældremøde afholdes torsdag den 2. februar 2022 kl. 17.00-20.00. Louise og Dorte sender invitation til Tobias, der sørger for at invitationen kommer på Aula. Forslag: brug kontaktførældrene til at reklamere for arrangementet. Vigtigt at fastholde en positiv vinkel.

Tilbage melding fra fælles skolebestyrelsesmøde Amager: Godt møde bl.a. med info om meddelelsesbog og skolebestyrelsens opgave med at lave et princip for dette.

Bestyrelsesmøderne i foråret 2023 er fastlagt til følgende dage:

- torsdag den 19. januar 2023
- torsdag den 16. marts 2023
- torsdag den 13. april 2023
- torsdag den 25. maj 2023.

9. Sager til efterretning

-